

求人番号

26030- 5558651

事業所番号

2603-100717-9

1 求人事業所

事業所名	タカダジムキ カブシキガイシャ タカダ事務機 株式会社
所在地	〒 614-8056 京都府八幡市八幡福祿谷 1 4 8 - 4 0 ホームページ http://www.takadajimuki.co.jp/

2 仕事内容

職種	C E （カスタマーエンジニア） （トライアル併用）
仕事内容	○ A機器やオフィス用品、スチール家具の販売及び保守をおこなう会社です。 主に官公庁・学校・病院や民間企業などのお客様先での○ A機器点検・保守や更新提案が主な仕事です。 当社は販売から保守までを自社で行うため、一貫したサービスでお客様に喜ばれています。 富士フィルムビジネスイノベーション及び京セラドキュメントソリューションズの保守 認定店です。 未経験の応募も歓迎します。一から丁寧に指導いたします。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和7年5月2日

紹介期限日 令和7年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z91	Q74			Z54 A13

トライアル雇用併用
オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
京都府八幡市	075-02
	産業分類
	551 家具・建具・じゅう器等卸

3 賃金・手当 (1 / 2)

賃金	月額 (a + b)	241,100 円 ~ 276,400 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.3 日)
	182,000 円 ~ 209,000 円	
手当	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	あり (59,100 円 ~ 67,400 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
	みなし時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、40時間を超える時間外労働は追加で支給。	
その他手当	皆勤手当: 10,000 円	
	扶養家族手当: 配偶者手当 10,000 円	
	子供手当 5,000 円/人	
	役職手当: 主任 10,000 円 係長 20,000 円	
賞与	課長 50,000 円 部長 100,000 円	
	月給	円 ~ 円
	その他内容	
	通手動当	実費支給 (上限あり)
賞与締切日	固定 (月末以外)	毎月 15 日
賞与支払日	固定 (月末以外)	当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 0 円 ~ 20,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
賞与	賞与月数 計 2.70ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名

タカダ事務機 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



26030- 5558651

事業所番号



2603-100717-9 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） 09時 00分 ～ 15時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
（1）は月曜日～金曜日
（2）は土曜日で時短勤務就業時間

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 118日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
土曜日の休日は社内カレンダーによる *年末年始・GW・夏期
年間休日118日と有給休暇推奨日10日あります！
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 8人
就業場所 6人
（うち女性 2人）
（うちパート 0人）
設立年 昭和58年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

OA機器・オフィス家具・その他周辺機器、販売及び保守、オフセット印刷版下作成
★こちらの事業所は「事業所PRシート」を公開しています

会社の特長

創業40年目となり、次世代への事業承継も検討しています。
「ソーシャル企業認証制度 S認証」を取得し、持続可能な社会の実現に取り組んでいます。

役職／代表者名

代表取締役 白井 敏之 法人番号 2130001038116

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績 該当者なし 介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績 なし U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

◆トライアル雇用併用求人
トライアル雇用期間中、労働条件変更なし
相談窓口をご利用ください。安定所の紹介状が必要です。

*事前に、履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状を送付してください。後日必ず、面接日をご連絡いたします。
*「京都ワーク・ライフ・バランス推進宣言企業」です。
*京都ジョブナビに掲載しています。

*有給休暇取得実績年間5～6日程度有ります。
*土曜日は基本的に休日＋（有給休暇推奨日）で年間の出勤日は3日程度になります。

*マイカー・バイク・自転車通勤可 駐車場代自己負担なし

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
通知方法 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他
日時 随時
選考場所 〒 614-8056
京都府八幡市八幡福祿谷 1 4 8 - 4 0
京阪本線 樟葉駅 から 車10分
応募書類等 ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 送付方法 郵送 求職者マイページ
郵送の送付場所 〒 614-8056
京都府八幡市八幡福祿谷 1 4 8 - 4 0
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項 適性検査
担当者 専務取締役
タカハシ アツシ
高橋 敦
電話番号 075-971-1307 内線（ ）
FAX 075-971-0334
Eメール recruit@takadajimuki.co.jp